REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-*10* DEL DÍA *11* DEL MES DE *Julio* DEL AÑO 20*23*

OBJETIVO (S)	Realizar concertación de ambientes de aprendizaje, horarios de formación e inducción para el desarrollo del programa de formación complementaria en gestión de proyectos comunitarios, ficha ***2797720*** , con el propósito de llevar a buen término la ejecución del curso.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alvaro Jaramillo	70.559.544			X		comunaelbalconde@gmail.com	3229330613		
2	Adolfo Carvajal	19.480.896					estrado2423@gmail.com	3218		
3	Gustavo Rena	6.519.740					gad19810110a@gmail.com	3172415011		
4	Jaime a castillo	10488691						3104360109		
5	Alcibiades Mejia	10081204						3127959933		
6	Maria Olalia Gaviria	29467107					mariaGaviria4444@gmail.com	3146		
7	Leonardo Aguirre	4422653			X		NO	3147067737		
8	Fidel A. Molina	2.681.053			x		molinafidel16@hotmail.com	3127653634		
9	Julieta Azu	42136024					Julietaazul3010	3118310111		
10	Liliana	29915432					lilianaquiz67@gmail.com	3216951942		
11	Maria Jose Carvajal	1003530080					carvajalmariajose@gmail.com	3233038612		
12	Luz Adriana Giraldo	1118236961					giraldoquicatama@gmail.com			Adriana Giraldo
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 10		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación de lugar, horario e inducción para inicio de la formación en gestión de proyectos comunitarios, ficha **2797720**.		
CIUDAD Y FECHA: 11/07/2023	**HORA INICIO:** 02:00pm	**HORA FIN:** 04:30pm
LUGAR Y/O ENLACE: Municipio de Ulloa Valle – Oficina estación de bomberos	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Sena CTA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo y presentación del equipo de instructores
2. Bienvenida a los aprendices del programa SER
3. Introducción y generalidades de la formación a iniciar
4. Concertación del horario y ambientes de aprendizaje para la formación
5. Acuerdos para la ejecución de la formación
6. Cierre y despedida

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Llevar a cabo, junto con todo el grupo de formación, la concertación de ambientes de aprendizaje y horarios para el desarrollo del programa de formación complementaria en gestión de proyectos comunitarios, ficha **2797720**, con el propósito de llevar a buen término la ejecución del curso.

- Realizar explicación acerca del desarrollo de la formación, con el propósito de dejar claridad de los temas a tratar y técnica didáctica utilizada.

- Dejar claridad de las herramientas tecnológicas a utilizar durante el proceso formativo, para garantizar el óptimo desarrollo de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Saludo y presentación del equipo de instructores**
   El instructor Rito inicia la reunión saludando y presentándose ante el grupo de formación, posteriormente los aprendices también se presentan y mencionan las expectativas que tienen con el desarrollo del programa de formación en Gestión de Proyectos Comunitarios.



2. **Bienvenida a los aprendices del programa SER**
   El instructor Rito da la bienvenida a todos los aprendices, los invita a participar activamente en el programa de formación complementaria en gestión de proyectos comunitarios V2, ficha **2797720**, con una duración de 48 horas. También se motiva al grupo de formación para que no falten y se pueda llevar a buen término todo el proceso formativo.

3. **Introducción y generalidades de la formación a iniciar**
   El instructor Rito se dirige a los aprendices informándoles acerca de la importancia de realizar la formación complementaria en gestión de proyectos comunitarios el cual va dirigido a la población campesina mayor de 15 años. El grupo está conformado por 15 aprendices y la formación se realizara de manera presencial; se busca gestionar proyectos que aporten al reconocimiento de la labor del campesinado colombiano, y por ende al mejoramiento de la calidad de vida de las familias campesinas. Se deja claridad en los temas a tratar y técnica didáctica, como también de las herramientas tecnológicas a utilizar.
   Se informa que se emplea la radio como un complemento a la formación a través de las emisoras aliadas.
   Adicionalmente, por medio de canales virtuales de las emisoras, también se podrá llegar a la información, la cual quedará grabada para que posteriormente la puedan escuchar los aprendices, de acuerdo con las condiciones de internet y de señal de las zonas donde habiten. Programa institucional POR LOS SABERES DEL CAMPO AL AIRE, emitido de lunes a viernes, de 12:00 m a 1:00 p.m. por la emisora radio viva 106.6 FM, y por las páginas web www.radioviva.org y por Cairo Stereo 88.6 FM y por su página web www.elcairoestereo.com. Además, todos los audios se pueden encontrar en la página https://www.facebook.com/senaemprenderuralcartago/ y en el canal de YouTube https://www.youtube.com/channel/UC7EJkPqgMtlsFfE_B5SSUVw

4. **Concertación del horario y ambientes de aprendizaje para la formación**
   Junto con el grupo de aprendices se logra concertar la oficina de bomberos del municipio de Ulloa como ambiente de aprendizaje y la formación se realizara los días viernes en horas de la tarde, a partir de las 02:00pm, hasta finalizar la formación.

5. **Acuerdos para la ejecución de la formación**
   Cuando por algún motivo de fuerza mayor no se puedan realizar encuentros presenciales y desde que se tengan los medios, se adelantaran formaciones a través de medios tecnológicos virtuales como WhatsApp, radio, video llamadas o cualquier otro medio tecnológico que permita una eficiente comunicación de acuerdo a la formación.

6. **Cierre y despedida**
   Se realiza la concertación de manera satisfactoria, logrando dejar claridad en los días y horarios para la formación, como también de los medos tecnológico a utilizar en el desarrollo del programa de formación complementaria en gestión de proyectos comunitarios V2, ficha **2797720**.

Programa de formación	Gestión de proyectos comunitarios
Ficha	**2797720**
Instructor técnico	Rito Alfonso Salazar Moya
Instructor empresarial	N/A
Ubicación de la formación, dirección del sitio	Estación de bomberos municipio de Ulloa
Día de la formación	Viernes
Hora de la formación	14:00
Caracterización de la población	Campesina
Cantidad de aprendices	15
Requerimientos del ambiente de aprendizaje para la ejecución de la formación	Salón con mesas y sillas, computador.
Acuerdos o convenios de trabajo con aprendices	Cuando por algún motivo de fuerza mayor no se puedan realizar encuentros presenciales y desde que se tengan los medios, se adelantaran formaciones a través de medios tecnológicos virtuales como WhatsApp, radio, video llamadas o cualquier otro medio tecnológico que permita una eficiente comunicación de acuerdo a la formación.
Nombre del líder de la formación	Fidel Antonio Molina
Número de teléfono de contacto	312-7553631
Correo electrónico	Molinafidel16@hotmail.com

CONCLUSIONES		
Se realiza la concertación de manera satisfactoria en donde se acuerda que el ambiente de formación es la oficina de bomberos del municipio de Ulloa como ambiente de aprendizaje, la cual está dotada de sillas y mesas, la formación se realizara los días viernes a las 02:00pm, hasta finalizar la formación. Se deja claridad en los temas a tratar y técnica didáctica, como también de las herramientas tecnológicas a utilizar. Se realiza la concertación de manera satisfactoria, logrando motivar los aprendices en el programa de formación complementaria en gestión de proyectos comunitarios V2, ficha **2797720**, con una duración de 48 horas.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Levantar acta de concertación	Rito Alfonso Salazar Moya	Julio 11 del 2023
Realizar formación	Rito Alfonso Salazar Moya	Julio 14 a Junio 30 de 2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		